



4- che l'Associazione (barrare l'opzione corretta):

è iscritta o ha presentato domanda di iscrizione all'Albo delle organizzazioni associative del Comune di Erbusco;

non è iscritta all'Albo delle organizzazioni associative del Comune di Erbusco e, pertanto, allega alla presente richiesta lo Statuto e l'Atto costitutivo dell'Associazione stessa;

5- che il sottoscritto è stato regolarmente autorizzato a presentare domanda di contributo dall'organo competente dell'Associazione stessa;

6- che tutti i contributi che verranno concessi dal Comune di Erbusco, saranno utilizzati per la realizzazione del progetto \_\_\_\_\_ (nome del progetto), per il quale si richiede il contributo (vedi allegato);

7- che nel precedente anno \_\_\_\_\_ (barrare l'opzione corretta):

ha ricevuto dal Comune di Erbusco un contributo pari a € \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_;

non ha ricevuto alcun contributo dal Comune di Erbusco;

8- che allega la seguente documentazione (barrare le tipologie effettivamente presentate):

Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo, redatti nella forma dell'Atto pubblico (solo qualora non fossero già depositati presso il Comune di Erbusco);

Relazione dell'attività svolta dall'Associazione nell'anno precedente (solo qualora l'Associazione non sia iscritta all'Albo delle organizzazioni associative del Comune di Erbusco);

Bilancio consuntivo dell'anno precedente (o di previsione per Associazioni di nuova costituzione);

Progetto o attività per il quale si richiede il contributo, comprensivo anche di piano finanziario di massima;

Fotocopia di un documento d'identità del richiedente.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato

Il Presidente

(Timbro e firma del Rappresentante legale)

La documentazione relativa alla richiesta di contributo al Comune di Erbusco potrà essere presentata al protocollo di questo Comune, compilata in tutte le sue parti, timbrata e firmata, e con i relativi allegati, preferibilmente **entro il 30 giugno di ogni anno**.

**Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Erbusco, saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Erbusco.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21, e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.erbusco.bs.it](http://www.comune.erbusco.bs.it)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente, è il seguente soggetto:

DPO - NOMINATIVO	Partita IVA	via	CAP	Comune	E-mail
Dott. Patr. Alessia Roberto	02259340996	Via Tedisio n. 120	16033	Lavagna	<a href="mailto:rpd@comune.erbusco.bs.it">rpd@comune.erbusco.bs.it</a>

**Allegato** – RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA DALL'ASSOCIAZIONE NELL'ANNO \_\_\_\_\_  
(solo per le associazioni non iscritte all'Albo delle organizzazioni associative del Comune di Erbusco)

Associazione \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

1- L'attività svolta dall'Associazione è di tipo (barrare l'opzione corretta):

- Sportivo
- Artistico, musicale, teatrale, cinematografico
- Promozione culturale e del territorio
- Educativo, sociale
- Ricreativo
- Scientifico
- Impegno civile
- Associazioni di categoria, combattentistiche, ecc.

2- L'ambito prevalente delle attività dell'Associazione è:

- Comunale
- Al di fuori del territorio del Comune di Erbusco

3- Gli iscritti all'Associazione, alla data odierna, risultano essere n. \_\_\_\_\_, di cui n. \_\_\_\_\_ residenti a Erbusco e n. \_\_\_\_\_ residenti fuori dal Comune di Erbusco. I simpatizzanti/sostenitori sono n. \_\_\_\_\_

4- Nell'anno precedente (\_\_\_\_) sono state svolte le attività di seguito sommariamente descritte (compilare brevemente):

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato

**Il Presidente**

(Timbro e firma del Rappresentante legale)

---

**Allegato – BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ANNO \_\_\_\_\_**

Associazione \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

**ENTRATE**

- Quote associative euro \_\_\_\_\_
- Contributi da enti pubblici euro \_\_\_\_\_
- Contributo da altri enti/Associazioni euro \_\_\_\_\_
- Proventi derivanti da \_\_\_\_\_  
(indicare la singola iniziativa) euro \_\_\_\_\_
- Proventi derivanti da \_\_\_\_\_  
(indicare la singola iniziativa) euro \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_

**TOTALE ENTRATE**

**euro** \_\_\_\_\_

**SPESE**

- Gestione della sede euro \_\_\_\_\_
- Costi iniziative euro \_\_\_\_\_
- Acquisto materiali e strutture euro \_\_\_\_\_
- Rimborsi spese euro \_\_\_\_\_
- Spese di rappresentanza euro \_\_\_\_\_
- Spese tipografiche euro \_\_\_\_\_
- Imposte e tasse euro \_\_\_\_\_
- SIAE euro \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_

**TOTALE USCITE**

**euro** \_\_\_\_\_

Totale entrate euro \_\_\_\_\_

**Totale uscite** **euro** \_\_\_\_\_

Fondo cassa anno precedente euro \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Presidente/Rappresentante legale dell'Ente/Associazione/Comitato dichiara sotto la propria responsabilità, che i dati sopra riportati sono veri e risultano dai bilanci regolarmente approvati dagli organi statutari competenti dell'Associazione/Ente/Comitato ed in particolare attesta che le spese riportate risultano regolarmente documentate e che sono riportate tutte le entrate riscosse o assegnate all'Associazione/Ente/Comitato.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato

**Il Presidente**

(Timbro e firma del Rappresentante legale)

**Allegato – PROGETTO Anno \_\_\_\_\_**

Associazione \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

1- Nome del progetto o dell'attività per cui si chiede il contributo:

-----

2- Finalità:

-----

3- Attività precise e programma di massima:

-----

4- Luogo/luoghi di svolgimento ed eventuali date:

-----

5- Eventuali altre associazioni/enti/operatori del territorio coinvolti:

-----

6- Bozza di piano finanziario:

PIANO FINANZIARIO – Progetto “.....” – Anno .....		
	VOCI DI SPESA	Importo Euro
1		
2		
3		
4		
<b>TOTALE</b>		Euro _____
	MODALITÀ DI FINANZIAMENTO (non considerando nel computo l'eventuale contributo comunale)	Importo Euro
1		
2		
3		
4		
<b>TOTALE</b>		Euro _____

7- SPECIFICHE ULTERIORI

La realizzazione del Progetto richiede le seguenti agevolazioni aggiuntive (barrare le opzioni corrette e specificare):

- l'uso gratuito dei seguenti materiali e/o attrezzature di proprietà comunale: \_\_\_\_\_
- l'uso gratuito dei seguenti impianti/strutture di proprietà comunale: \_\_\_\_\_
- l'uso gratuito dei seguenti locali: \_\_\_\_\_
- la collaborazione tecnica del seguente personale comunale: \_\_\_\_\_
- la concessione dei seguenti premi di rappresentanza: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato

**Il Presidente**

(Timbro e firma del Rappresentante legale)