

## MODULO PER LA DOMANDA DI PATROCINIO

*Egr. Sig. Sindaco  
del Comune di Erbusco  
Via Verdi, 16  
25030 Erbusco (BS)*

Oggetto: **Domanda di patrocinio.**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....(.....)  
il ..... C.F. .... residente a .....(.....),  
C.a.p. ...., in via ..... n.....  
in qualità di Legale Rappresentante e/o referente del/la .....  
....., con sede legale a.....(.....), C.a.p. ...., in  
via ..... n....., P.I. / C.F. ....,  
Tel. ...., Fax ..... , Cell. ....,  
E-mail .....  
sito web ..... , legalmente costituita dal ..... , e con eventuale recapito  
postale (se diverso dalla sede legale): c/o .....  
a ..... , C.a.p. ...., via ..... n. ...., Cas. Post.n.....,

### **CHIEDE**

la concessione del patrocinio per la seguente iniziativa

Richiede inoltre le seguenti agevolazioni aggiuntive:

- l'uso gratuito dei seguenti materiali e/o attrezzature di proprietà comunale .....
- l'uso gratuito dei seguenti impianti/strutture di proprietà comunale .....
- L'uso gratuito dei seguenti locali .....
- La collaborazione tecnica del seguente personale comunale .....
- La concessione dei seguenti premi di rappresentanza .....
- L'uso gratuito del suolo pubblico.

### **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità:

- che l'Ente/Associazione/Fondazione non persegue scopi di lucro;
- che l'iniziativa sopra descritta non ha carattere lucrativo;

A tal fine allega alla presente:

- relazione dettagliata dell'iniziativa, che ne individua sede, tempi di svolgimento e finalità;
- atto costitutivo e statuto (se non già depositato in Comune)

In fede

.....li,.....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

## Relazione dettagliata della iniziativa per cui si chiede il Patrocinio

L'Associazione/Gruppo/Comitato ..... con  
sede legale a.....(.....), C.a.p....., in via .....,  
n....., P.I. / C.F. ...., nel corso dei ..... anni di attività ha programmato  
e realizzato le seguenti iniziative .....

Scopo principale delle sue attività è stato .....

Con la presente si inoltra **domanda di patrocinio** per l'iniziativa .....

Che si terrà a far data ....., presso .....

Con le seguenti modalità .....

Data.....

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato

(Timbro e firma del Rappresentante legale) Il Presidente

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Erbusco, saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE.  
Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.  
Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Erbusco.  
L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21, e 22 del Regolamento 679/2016/UE.  
L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.erbusco.bs.it](http://www.comune.erbusco.bs.it)  
Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente, è il seguente soggetto:

AVV. SAMANTHA BATTISTON del foro di Milano – pec: [samantha.battiston@pecavvocati.it](mailto:samantha.battiston@pecavvocati.it) - indirizzo mail dedicato: [dpo@studiobattiston.eu](mailto:dpo@studiobattiston.eu) – telefono 02-9791876

**Oggetto: richiesta di emanazione di ordinanza viabilistica per EVENTO/MANIFESTAZIONE**

Il/La sottoscritto/a (cognome/nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) in via \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_  
In qualità di o legale rappresentante, o titolare, o incaricato, o dell'associazione denominata  
con sede in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ nro \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ per eventuale  
sopralluogo \_\_\_\_\_ e-mail/PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

L'emissione di ordinanza viabilistica per lo svolgimento dell'evento denominato \_\_\_\_\_,  
organizzato da \_\_\_\_\_ che avverrà in data \_\_\_\_\_

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;

**CHIEDE**

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

<input type="checkbox"/> divieto circolazione	<input type="checkbox"/> divieto sosta	<input type="checkbox"/> divieto circolazione e sosta
---	--	---

Il giorno \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
e interesserà le seguenti vie nel territorio comunale:

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali** Si informano gli interessati che: i dati sono trattati per fini istituzionali connessi al procedimento amministrativo, il trattamento dei dati personali avviene a mezzo di strumenti manuali ed informatici; il conferimento dei dati personali richiesti ha natura obbligatoria; l'omesso conferimento non consente l'avvio del procedimento; all'interno dell'Ente i dati personali possono essere conosciuti esclusivamente dagli appartenenti al Servizio Polizia Locale. All'esterno dell'Ente i dati potranno essere comunicati solo alle parti interessate dal procedimento amministrativo ed all'Ufficio Protocollo del Comune per la registrazione a protocollo della richiesta; l'art. 7 del D. Lgs. 196/03 consente all'interessato l'esercizio di specifici diritti, Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Erbusco. Il responsabile del trattamento cui l'interessato può rivolgersi per l'esercizio dei diritti o per ogni altra informazione è il Responsabile dell' Ufficio di Polizia Locale del Comune di Erbusco.

Responsabile di P.L. Commissario capo Dott. Luca Ferrari  
Tempo previsto per la conclusione del procedimento: 30 gg  
Orari di apertura al pubblico dell'ufficio lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00  
Telefono 030.77.67.352-353-354 e-mail ufficio – [poliziale@comune.erbusco.bs.it](mailto:poliziale@comune.erbusco.bs.it) PEC [poliziale@legalmail.it](mailto:poliziale@legalmail.it)  
Posta elettronica certificata: [comune.erbusco@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.erbusco@pec.regione.lombardia.it) - web: [www.comune.erbusco.bs.it](http://www.comune.erbusco.bs.it)  
Soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di ritardo nell'emanazione del provvedimento :  
Segretario Generale dott. Giancarlo IANTOSCA telefono 030.77.67.346