



Comune di Erbusco
Provincia di Brescia
SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

BANDO AIUTI ALLE ATTIVITA' COMMERCIALI EMERGENZA COVID-19

**PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO COMUNALE PER LE ATTIVITA' ECONOMICHE
DEL COMUNE DI ERBUSCO**

Prot. 4739

ART. 1 FINALITÀ' DEL BANDO

Il presente bando attua misure che si vanno ad affiancare ad interventi economici derivanti:

- dal D.L. 34/2020 art. 112, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, "Fondo comuni ricadenti nei territori delle province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza";
- dal DECRETO MINISTERO DELL'INTERNO 27 maggio 2020 "Riparto a favore dei comuni delle Province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza, sulla base della popolazione residente, del fondo, istituito con una dotazione complessiva pari a 200 milioni di euro, destinato ad interventi di sostegno di carattere economico e sociale";

Il presente bando è emanato in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione G.C. n. 32 del 09/03/2021, con la quale è stato previsto di destinare un contributo straordinario a fondo perduto di complessivi € 50.000,00 a fronte del ricevimento delle risorse di cui all'art. 112 DL 34/2020 cit. a sostegno delle imprese che, dal 06 novembre 2020 al 31 dicembre 2020 hanno visto sospesa o inibita la propria attività, con conseguente calo o interruzione delle vendite e del fatturato e che al fine di sostenere la continuità, in sicurezza, dei processi produttivi e di vendita hanno sostenuto o sosterranno spese per l'acquisto di DPI e/o beni e/o servizi relativi al contrasto all'emergenza epidemiologica da Covid-19, approvando altresì il bando e i relativi allegati.

La finalità delle presenti misure è intervenire a sostegno delle imprese che hanno risentito delle misure anticovid disposte dalle normative nazionali e regionali.

ART. 2 DESTINATARI DEL BANDO

Il contributo a fondo perduto può essere richiesto **da tutte le attività economiche indipendentemente dalla forma giuridica, dal settore economico in cui operano e dal regime contabile adottato che hanno visto sospesa o inibita la propria attività**, e che, alla data di presentazione della domanda di contributo sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente costituite e iscritte come "attive" nel Registro delle imprese aventi la sede legale e almeno una operativa nel Comune di Erbusco;
- b) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non sottoposte a procedure di liquidazione (compresa la procedura di liquidazione volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali e non avere in atto alcun procedimento per la dichiarazione di tali situazioni ovvero non avere legale rappresentante in stato di fallimento;
- c) non trovarsi nelle condizioni ostative di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, per sé e per tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia di cui all'articolo 85 del decreto legislativo n. 159 del 2011; ai sensi delle citate disposizioni, i soggetti richiedenti dovranno rendere specifica dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- d) rispettare il limite di aiuto "de minimis" di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18/12/2013 relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Ue, e al decreto del Ministero dello Sviluppo economico n. 115 del 31/5/2017; ai sensi delle citate disposizioni, i soggetti richiedenti dovranno rendere specifica dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, relativamente a tutte le agevolazioni pubbliche di cui

l'impresa ha beneficiato nel triennio di riferimento, che si possono cumulare sino ad un massimo di € 800.000,00 (ai sensi dell'art. 54 del DL 34/2020);

- e) essere in regola con tutti i pagamenti dei tributi comunali; sono comunque ammesse le attività che alla data della scadenza del bando si siano attivate e abbiano definito un apposito accordo con l'Amministrazione comunale. Qualora vi siano dei debiti nei confronti del Comune, si procederà all'erogazione del contributo decurtando la somma corrispondente per regolarizzare la morosità;
- f) aver rispettato e rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, gli obblighi assicurativi e previdenziali vigenti alla data del 31 gennaio 2020, le norme di sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro ed ogni altro adempimento di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti;
- g) non avere a proprio carico una sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per reati contro il patrimonio che abbiano comportato una pena detentiva superiore ai due anni, fatta salva l'intervenuta riabilitazione a norma di legge;
- h) appartenere, alla data di presentazione della domanda di contributo alle categorie delle microimprese così come definite dall'art. 2 comma 3 del Decreto del Ministero delle attività produttive del 18/04/2005, ovvero avere, alla data di presentazione di contributo, meno di dieci occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.

ART. 3 MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE

Il contributo straordinario è riconosciuto a fondo perduto in misura diversificata secondo la fascia di appartenenza (*vedi di seguito*) in favore di ciascun beneficiario che, sulla base del punteggio ottenuto, abbia conseguito una posizione utile in graduatoria, fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Le domande regolarmente pervenute entro la data di scadenza fissata nel bando saranno esaminate da una Commissione di Valutazione composta da dipendenti del Comune di Erbusco, all'uopo designata.

La Commissione assegnerà alle domande regolarmente pervenute e ritenute ammissibili un punteggio secondo i seguenti criteri:

- a. Giorni di chiusura involontaria dal 6.11.2020 al 03.12.2020
- b. Riduzione del fatturato e dei corrispettivi fino ad un massimo del 60% nei termini meglio esplicitati di seguito;
- c. Spese sostenute e documentate per adeguamento ai protocolli applicativi delle misure di sicurezza anti COVID -19 fino alla data di pubblicazione del presente bando.

Esplicitazione dei criteri

A) Giorni di chiusura involontaria

Per giorni di chiusura involontaria si intendono quelli nei quali l'attività è rimasta chiusa per effetto delle disposizioni nazionali o regionali derivanti da emergenza Covid-19, nell'arco di tempo compreso tra il 6.11.2020 e il 03.12.2020

Punteggio: sarà assegnato un punteggio pari a 1,00 (uno) punto per ogni giorno di chiusura involontaria. Nel calcolo dei giorni di chiusura involontaria va considerato il periodo in cui è stato rispettato l'obbligo di chiusura per l'attività esercitata (inclusi i giorni festivi o di riposo settimanale).

Il massimo punteggio conseguibile è di 71 punti.

B) Riduzione del fatturato e dei corrispettivi

Sarà presa in considerazione la riduzione complessiva del fatturato e dei corrispettivi che si attesti tra il 30% e il 60% nel periodo che va dal 6/11/2020 al 31/12/2020 rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente o dell'anno 2018 qualora vi siano stati, nell'anno 2019, lavori pubblici che abbiano limitato l'accessibilità all'attività. La riduzione di fatturato inferiore o uguale al 30% non sarà considerata ai fini di attribuzione di punteggio; la riduzione di fatturato superiore al 60% comporterà comunque l'attribuzione del massimo punteggio previsto.

Punteggio: sarà assegnato un punteggio pari a 3,5 (tre virgola cinque) punti per ogni punto percentuale di riduzione del fatturato e dei corrispettivi (>30% e <= 60% = 30 punti percentuali).

Il massimo punteggio conseguibile è di 105 punti.

C) Spese sostenute per adeguamento protocolli misure di sicurezza COVID-19

Sono ammissibili le spese sostenute e fatturate, dal 01.03.2020 fino alla data di pubblicazione del presente bando, dalle imprese per l'acquisto di materiali e/o servizi le cui caratteristiche tecniche rispettano tutti i requisiti di sicurezza di cui alla vigente normativa. A tal fine, sono ammissibili le seguenti tipologie:

- mascherine filtranti, chirurgiche, FFP1, FFP2 e FFP3;
- guanti in lattice, in vinile e in nitrile;
- dispositivi per protezione oculare;
- indumenti di protezione, quali tute e/o camici;
- dispositivi per la rilevazione della temperatura corporea / scanner;
- detergenti e soluzioni disinfettanti/antisetici;
- opere relative alla compartimentazione e alla riorganizzazione degli ambienti di lavoro;
- servizi di sanificazione di ambienti, attrezzature, automezzi, etc.

Le spese di cui al precedente punto, al netto dell'IVA, devono essere sostenute/fatturate nel periodo compreso tra il 1 marzo 2020 e il 31 dicembre 2020, a tal fine rileva la data di emissione delle fatture, intestate all'impresa partecipante, oggetto di valutazione.

Punteggio: sarà assegnato un punteggio pari a:

- 10 punti se la somma delle spese è inferiore a € 3.000,00;
- 20 punti se la somma delle spese è compresa tra € 3.000,01 e € 5.000,00;
- 30 punti se la somma delle spese è compresa tra € 5.000,01 e € 10.000,00;
- 40 punti se la somma delle spese è superiore a € 10.000,01;

Fasce di appartenenza ed erogazione del contributo

Ciascun beneficiario a seconda del punteggio ottenuto verrà collocato in una fascia a cui corrisponderà il relativo contributo:

- FASCIA 1: Punti da 20 a 80: contributo da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 1000,00;
- FASCIA 2: Punti da 81 a 190: contributo da un minimo di € 1000,00 ad un massimo di € 1.500,00;
- FASCIA 3: Punti da 191 a 216: contributo da un minimo di € 1500,00 a ad un massimo di € 2.000,00;

Il contributo sarà erogato sulla base della fascia di appartenenza.

In caso di parità conseguita nel punteggio complessivo prevarrà nella graduatoria chi ha ottenuto punteggio più alto nel criterio B) (Riduzione del fatturato e dei corrispettivi); in caso di ulteriore parità si procederà ad estrazione.

A fronte di un numero di contributi che non esaurisse l'importo di cui all'art. 1, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di trovare modalità di erogazione delle risorse rimaste a disposizione.

Qualora le richieste di contributo eccedessero le risorse disponibili si provvederà ad erogare il contributo ai richiedenti ricalcolandolo in proporzione al numero delle richieste pervenute e alle relative fasce di appartenenza.

ART. 4 TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al bando, comprensiva di tutti gli allegati, **dovrà essere trasmessa** al Comune di Erbusco **entro e non oltre le ore 12.00 del 15/05/2021**, firmata digitalmente dal richiedente oppure con firma autografa ed allegato documento di identificazione del richiedente ed inviata da indirizzo pec del richiedente o da un suo procuratore speciale (munito di procura) **alla pec del Comune di Erbusco** comune.erbusco@pec.regione.lombardia.it o consegna diretta al protocollo comunale; farà fede la ricevuta di consegna emessa dal sistema di posta elettronica certificata.

Non sono ammessi: l'invio per posta elettronica semplice o fax.

Le domande che perverranno con modalità diverse e/o oltre il termine previsto dal bando non verranno ammesse.

La domanda in originale trasmessa a mezzo PEC (comprensiva della ricevuta di consegna), dovrà essere conservata a cura del richiedente.

Il Comune di Erbusco non si assume responsabilità per l'errato invio delle domande o delle comunicazioni dovuto ad inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi dovuti a eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore.

ART. 5 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta in conformità al modello allegato e firmata digitalmente oppure con firma autografa unitamente a copia di un documento d'identità del richiedente in corso di validità.

Per il parametro di cui al criterio A), i giorni di chiusura involontari dovranno essere indicati con autocertificazione con rimando esplicito alla normativa nazionale e/o regionale di riferimento.

Per il parametro di cui al criterio B), la riduzione percentuale di fatturato e corrispettivi dovrà essere comprovata mediante apposita autocertificazione.

Per il parametro di cui al criterio C), spese sostenute dal 01.03.2020 fino al 31.12.2020 dovranno essere prodotte in copia le fatture corrispondenti alle spese sostenute ed evidenziate (*attraverso allegazione di copia delle sole fatture corrispondenti, riportanti espressa indicazione del destinatario del pagamento; es. NO SCONTRINI, NO POS...*).

L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli a campione per verificare che le spese siano state effettivamente sostenute nell'arco temporale previsto da fattura o altro documento.

ART. 6 ESCLUSIONI

Il contributo non spetta, in ogni caso:

- ai soggetti la cui attività risulti cessata alla data di presentazione dell'istanza;
- agli enti pubblici di cui all'art. 74 del TUIR;
- agli intermediari finanziari e società di partecipazione di cui all'art. 162-bis del TUIR;

Il contributo non spetta se il richiedente ha una partita IVA con data d' inizio attività successiva al 01 marzo 2020.

ART. 7 PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E INFORMAZIONI

I contributi assegnati dal bando alle singole attività saranno attribuiti a conclusione delle procedure di valutazione con i criteri e le modalità indicate dal presente bando.

La determinazione di liquidazione per l'assegnazione dei contributi sarà disposta dal Responsabile cui sono assegnate le risorse nel PEG sulla base della graduatoria definitiva.

Il bando e gli allegati, così come altra documentazione a corredo, sono consultabili e scaricabili nella sezione dedicata del sito internet istituzionale del Comune di Erbusco.

ART. 8 MODALITA' DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI, OPERAZIONI DI CONTROLLO E OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

L'erogazione del contributo avviene esclusivamente in forma di accredito su conto corrente bancario intestato al richiedente comunicato in sede di presentazione della domanda.

E' fatta salva l'applicazione, in sede di erogazione del contributo, delle eventuali ritenute erariali secondo le modalità stabilite dalle norme vigenti.

L'Amministrazione si riserva di procedere ai controlli a campione delle dichiarazioni/documentazioni rese ai fini della partecipazione al bando a termini di legge.

Qualora i controlli effettuati evidenzino l'insussistenza delle condizioni previste dalla legge o dal presente Bando, ovvero la violazione di specifiche norme di settore, l'Amministrazione provvederà all'esclusione dal contributo medesimo.

Si informa inoltre che, a norma dell'art 264 del D.L. 34/2020, la eventuale dichiarazione mendace comporta altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'Amministrazione ha adottato l'atto di decadenza.

ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90 e ss.mm. e ii. il Responsabile del procedimento è il Responsabile Area Urbanistica SUAP nella persona dell'Arch. Diego Mario Facchinetti.

Per informazioni ci si può rivolgere all'ufficio SUAP del Comune di Erbusco ai seguenti recapiti:

Davide Moretti - tel: 0307767333 – e_mail: d.moretti@comune.erbusco.bs.it

Informativa privacy breve ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Erbusco (BS).

I dati personali comunicati al Comune saranno trattati nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, per le seguenti finalità: svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (articolo 6.1.b Regolamento 679/2016/UE) nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE).

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di dare seguito all'istanza.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Gli interessati potranno far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16-GDPR (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) rivolgendosi all'Ente o contattando la Responsabile della Protezione dei dati (DPO) dallo stesso nominata e di seguito indicata: Avv. Alessia Roberto, dell'Ordine degli avvocati di Genova, inviando una mail al seguente indirizzo: aroberto.legale@gmail.com

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.erbusco.bs.it